



## Anmälan om registrering av livsmedelsanläggning

Enligt artikel 6.2 i förordning (EG) 852/2004

\*Obligatorisk uppgift

### Lokal/verksamhet

Fastighetsbeteckning*	Lokalens/verksamhetens namn <sup>1</sup> *
Besöksadress*	

### Sökande

Registererat firmanamn <sup>2</sup> *	Organisationsnummer*
Behörig firmatecknare <sup>3</sup> *	E-postadress
Gatuadress*	Postnummer och ort*

### Kontaktperson<sup>4</sup>

Kontaktperson	Telefonnummer dagtid
E-postadress kontaktperson	

### Faktureringsuppgifter

Faktureringsadress*	
Ev. referensperson	Ev. referensnummer

### Verksamheten\*

Anläggningen är:	Verksamheten ska bedrivas:
<input type="checkbox"/> Ny	<input type="checkbox"/> Tillsvidare – Datum för start _____
<input type="checkbox"/> Befintlig	<input type="checkbox"/> Tillfälligt – Under följande period _____

### Verksamhetstyp och tänkbara risker\*

Kryssa i allt som stämmer för din/er verksamhet	
<input type="checkbox"/> Hantering av rått kött/fisk	<input type="checkbox"/> Kokning/grillning av korv
<input type="checkbox"/> Tillagning från halvfabrikat	<input type="checkbox"/> Varmhållning/Nedkyllning/Återuppvärmning
<input type="checkbox"/> Hanterar bara förpackade livsmedel	<input type="checkbox"/> Catering
<input type="checkbox"/> Hantering av råa grönsaker	<input type="checkbox"/> Bakning
<input type="checkbox"/> Annat: _____	

<sup>1</sup> Vilket namn ska t.ex. restaurangen, butiken etc. ha.

<sup>2</sup> Registrerat firmanamn är namnet på den juridiska person som har registrerat sig hos bolagsverket eller skatteverket.

<sup>3</sup> Firmatecknare är den eller de personer som har rätt att skriva under i företagets namn med rättslig bindande verkan.

Firmateckningen måste registreras hos bolagsverket.

<sup>4</sup> Person som kommunen ska ha kontakt med.

## Anmälan om registrering av livsmedelsanläggning

Enligt artikel 6.2 i förordning (EG) 852/2004

\*Obligatorisk uppgift

### Verksamhetens omfattning\*

<input type="checkbox"/> Tillverkning (t.ex. bageri, fiskförädling) →	Ton utgående produkt/år:
<input type="checkbox"/> Partihandel, lager →	Beräknat antal årsarbetskrafter:
<input type="checkbox"/> Detaljhandel (t.ex. butik, kiosk) →	Beräknat antal årsarbetskrafter:
<input type="checkbox"/> Storhushåll (ex. restaurang, pizzeria, café) →	Antal årsarbetskrafter/portioner per dag på årsbasis:
<input type="checkbox"/> Mobilanläggning, ev. reg.nr _____ →	Antal portioner per dag:
<input type="checkbox"/> Tält, marknadsstånd →	Antal portioner per dag:
<input type="checkbox"/> Annat: _____ →	Antal portioner per dag:

### Vattenförsörjning\*

<input type="checkbox"/> Verksamheten har kommunalt vatten
<input type="checkbox"/> Verksamheten använder vatten från egen brunn
<input type="checkbox"/> Verksamheten har inte tillgång till vatten

### Internetförsäljning\*

Ska verksamheten bedriva internethandel?
<input type="checkbox"/> Ja – Webbadress: _____
<input type="checkbox"/> Nej

### Övriga upplysningar\*

Här kan du skriva relevanta uppgifter för anmälan som du inte fått plats att skriva någon annanstans på blanketten.
---

### Leverans av beslut/skrivelser\*

<input type="checkbox"/> Jag vill ta emot beslut/skrivelser via e-postadress, nämligen: _____
<input type="checkbox"/> Jag vill få beslutet skickat via posten till: _____

### Firmatecknares underskrift (Jag samtycker till att uppgifterna behandlas enligt personuppgiftslagen, PUL) \*

Datum	Namnunderskrift	Namnförtydligande
-------	-----------------	-------------------

Postadress

Samhällsbyggnadsförvaltningen  
SE-891 88 Örnsköldsvik  
Org.nr 212000-2445

Besöksadress

Järnvägsgatan 6  
Förvaltningens e-postadress  
[samhallsbyggnad@ornskoldsvik.se](mailto:samhallsbyggnad@ornskoldsvik.se)

Hemsida

[www.ornskoldsvik.se](http://www.ornskoldsvik.se)

Telefon

0660-880 00 vx  
Fax  
0660-849 67

## Anmälan om registrering av livsmedelsanläggning

Enligt artikel 6.2 i förordning (EG) 852/2004

\*Obligatorisk uppgift

### Information

#### Start av verksamheten

Verksamheten får starta direkt när ni fått beslutet om registrering *alternativt* två veckor efter det att anmälan om registrering skickats in.

#### Kompetens

Rätt kunskaper inom området livsmedelssäkerhet är nödvändigt för att den verksamhetsansvarige samt personal ska kunna producera livsmedel på ett hygieniskt och produktsäkert sätt.

#### Avgifter

För anmälan om registrering av livsmedelsanläggning tas en avgift ut som motsvarar 1 timmes kontrolltid. Därutöver tillkommer en årlig avgift. Den årliga avgiften utgår från och med första verksamhetsåret och fastställs genom en så kallad riskklassning, där verksamhetens omfattning och risken som förknippas med olika beredningssteg vägs samman.

#### Egenkontroll

Alla verksamheter är skyldiga att ha ett system för egenkontroll som är anpassat till verksamheten. Syftet med egenkontrollen är att förebygga hälsorisker och att säkerställa redligheten.

#### Frågor?

Tveka inte att ta kontakt med oss på telefon 0660-880 00 (vx) eller e-post [samhallsbyggnad@ornskoldsvik.se](mailto:samhallsbyggnad@ornskoldsvik.se) om du har några frågor. Vi har även informationsmaterial på vår hemsida [www.ornskoldsvik.se/livsmedel](http://www.ornskoldsvik.se/livsmedel).

### Anmälan

Skickas med post till: Örnsköldsviks kommun  
Miljö- och hälsoenheten  
891 88 Örnsköldsvik

Skickas via e-post till: [samhallsbyggnad@ornskoldsvik.se](mailto:samhallsbyggnad@ornskoldsvik.se)

Eller lämnas i: Receptionen på stadshuset Kronan, Järnvägsgatan 6