

## Anmälan enligt miljöbalken

9 kap 6 § miljöbalken (1998:808) samt 1 kap 10-11 §§  
miljöprövningsförordningen (2013:251)

### Fastighetsuppgifter

Fastighetsbeteckning	
Fastighetens gatuadress	Fastighetens postnummer och ort

### Sökande

Namn	Telefon dagtid
Adress	Postnummer och ort
E-postadress	Ev. referensnummer

### Lokal/verksamhet

Lokal/verksamhet namn	Telefon
Adress	Postnummer och ort
Klassningskod 1)	Organisationsnummer

1) Enligt 2-32 kap i miljöprövningsförordningen (2013:251)

### Kontaktperson

Namn	Telefon dagtid
E-postadress	

### Anmälan avser

<input type="checkbox"/> Ny verksamhet	<input type="checkbox"/> Ändring av befintlig verksamhet
Typ av verksamhet:	

### Ange vilka bilagor som följer med anmälan

<input type="checkbox"/> Bilaga 1 Situationsplan, karta eller liknande	<input type="checkbox"/> Bilaga 2 Ritning över verksamheten
<input type="checkbox"/> Bilaga 3 16 punkters produktdatablad (KIFS 1998:8)	<input type="checkbox"/> Bilaga 4 VA-ritning
<input type="checkbox"/> Bilaga 5 Miljökonsekvensbeskrivning	<input type="checkbox"/> Bilaga 6 Analysprotokoll
<input type="checkbox"/> Bilaga 7 Bullermätning	<input type="checkbox"/> Bilaga 8 Kontrollprogram
<input type="checkbox"/> Bilaga 9 Registreringsbevis för företaget	<input type="checkbox"/> Bilaga 10 Annat:

### Anmälan enligt miljöbalken

9 kap 6 § miljöbalken (1998:808) samt 1 kap 10-11 §§  
miljöprövningsförordningen (2013:251)

#### Gällande beslut eller råd enligt miljöbalken eller tidigare miljöskyddslagstiftning eller lagen om kemiska produkter

Ange om det finns gällande beslut eller råd för verksamheten. Ange beslutens datum och beslutsmyndighet.  
Ange kort innebörden av beslutet.

#### Lokalisering (Bifoga situationsplan eller karta över området i bilaga 1)

Beskriv den närmaste omgivningen. Ange hur området klassas i gällande detaljplan.  
Ange om verksamheten bedrivs inom skyddsområde för dricksvattentäkt.

Ange avstånd och riktning till närmaste bostäder, dricksvattentäkt och annan störningskänslig verksamhet.

### Anmälan enligt miljöbalken

9 kap 6 § miljöbalken (1998:808) samt 1 kap 10-11 §§  
miljöprövningsförordningen (2013:251)

#### Verksamhetsbeskrivning

Ny verksamhet: Ge en orientering av verksamheten och en kort historik där så är lämpligt. Beskriv i korthet produkter, produktionsmetoder, produktionskapacitet/producerad mängd, driftförhållanden, arbetstider, tidsplaner m.m. Bifoga ritningar över verksamheten i bilaga 2.

Ändring av befintlig verksamhet: Beskriv den ändring som anmälan avser och varför ändringen vidtas. Bifoga ritningar över verksamheten i bilaga 2.

#### Råvaror och kemiska produkter

Ange nedan de råvaror och kemiska produkter som används.  
Bifoga 16 punkters varuinformationsblad (KIFS 1998:8) för alla råvaror/kemikalier i bilaga 3.

Namn	Sammansättning	Mängd/år	Användningsområde

Postadress

Samhällsbyggnadsförvaltningen  
SE-891 88 Örnsköldsvik  
Org.nr 212000-2445

Besöksadress

Järnvägsgatan 6  
Förvaltningens e-postadress  
[samhallsbyggnad@ornskoldsvik.se](mailto:samhallsbyggnad@ornskoldsvik.se)

Hemsida

[www.ornskoldsvik.se](http://www.ornskoldsvik.se)

Telefon

0660-880 00 vx  
Fax  
0660-849 67

**Anmälan enligt miljöbalken**

9 kap 6 § miljöbalken (1998:808) samt 1 kap 10-11 §§  
miljöprövningsförordningen (2013:251)

Beskriv på vilket sätt råvaror och kemiska produkter hanteras och förvaras.

**Farligt avfall**

Ange det farliga avfall som uppkommer från verksamheten.

Avfallstyp	EWC-kod Avfall- skod	Mängd/år	Ursprung	Transportör	Omhandertagare

Beskriv på vilket sätt farligt avfall hanteras och förvaras.

**Anmälan enligt miljöbalken**

9 kap 6 § miljöbalken (1998:808) samt 1 kap 10-11 §§  
miljöprövningsförordningen (2013:251)

**Övrigt avfall**

Ange vilket övrigt avfall som uppkommer, eller sådant material som går till återvinning.

Material/Avfall	Mängd/år	Omhändertagande	Nuvarande transportör

**Utsläpp till vatten**

Beskriv var utsläpp sker av de avloppsvatten (processvatten, dagvatten, sanitärsvatten) som uppkommer i verksamheten. Ange mängd avloppsvatten per år, föroreningsinnehåll (t.ex. i mg/l och total mängd per dag respektive per år) samt beskriv eventuella reningsanläggningar eller åtgärder före avledande.  
Utsläppspunkter markeras i bilaga 1 situationsplan.

**Utsläpp till luft**

Beskriv vilka utsläpp till luft som förekommer. Ange luftflöden, föroreningsinnehåll, utsläppspunkter, skorstenhöjd samt beskriv eventuella reningsanläggningar.  
Utsläppspunkter markeras i bilaga 1 situationsplan.

**Anmälan enligt miljöbalken**

9 kap 6 § miljöbalken (1998:808) samt 1 kap 10-11 §§  
miljöprövningsförordningen (2013:251)

**Energi**

Ange total energiförbrukning per år:

El:

Olja:

Gas:

Träbränsle:

Fjärrvärme:

Övrigt:

\_\_\_\_\_

Typ:

Typ:

Typ:

Typ:

Typ:

Ange om energianvändning sker i processen och i så fall energiförbrukningen per år.

Ange hur uppvärmning av lokaler sker.

Ange om oljecistern finns.

Ange volym, placering; ovan mark, i mark eller i byggnad samt markera cisternens placering i bilaga 1.

### Anmälan enligt miljöbalken

9 kap 6 § miljöbalken (1998:808) samt 1 kap 10-11 §§  
miljöprövningsförordningen (2013:251)

#### **Buller**

Beskriv möjliga bullerstörningar samt eventuella bullerdämpande åtgärder.  
Bifoga ev. bullermätning enligt bilaga 7

#### **Transporter**

Ange hur transporter till och från företaget normalt sker.

Ange om egen dieselcistern eller liknande finns. Ange volym, placering i mark, byggnad eller ovan mark.  
Markera cisternens placering i bilaga 1.

### Anmälan enligt miljöbalken

9 kap 6 § miljöbalken (1998:808) samt 1 kap 10-11 §§  
miljöprövningsförordningen (2013:251)

#### Kontrollfrågor

Beskriv kort den kontroll av verksamheten som ska ske, förutom egenkontroll enligt Förordningen (1999:901) om verksamhetsutövarens egenkontroll. Redogör kort för mätningar, provtagningar, skötselrutiner, journalföring m.m.

Förslag till kontrollprogram lämnas till miljö- och hälsoenheten senast:

Kontrollprogram bifogas i bilaga 8.

#### Driftstörningar och haverier

Beskriv de rutiner som finns för att förhindra störningar på yttre miljön i händelse av spill eller haverier.

#### Samråd

Redogör nedan för ev. samråd som skett med närboende eller berörda.

#### Allmänna hänsynsreglerna – 2 kapitlet miljöbalken (1998:808)

Bedöm hur ni kan uppfylla de allmänna hänsynsreglerna, samt era kostnader för olika alternativ.

##### 1 § Bevisbördan

Alla som bedriver eller ska bedriva verksamhet ska kunna visa att den inte innebär en fara för miljön. Beskriv hur ni uppfyller detta krav.



## Anmälan enligt miljöbalken

9 kap 6 § miljöbalken (1998:808) samt 1 kap 10-11 §§  
miljöprövningsförordningen (2013:251)

### 2 § Kunskapskravet

Verksamhetsutövaren är skyldig att skaffa sig den *kunskap* som behövs för att undvika skada på människors hälsa och miljön. Beskriv hur ni uppfyller detta krav.

### 3 § Försiktighetsprincipen

Verksamhetsutövaren är skyldig att utföra de skyddsåtgärder, iaktta de begränsningar och vidta de *försiktighetsmått* som behövs för att förebygga, hindra eller motverka skada eller olägenhet för människors hälsa eller miljön. I samma syfte ska *bästa möjliga teknik* användas. Beskriv hur ni uppfyller detta krav.

### 4 § Lokaliseringsprincipen

*Lämplig plats* med minsta möjliga olägenhet för människors hälsa och miljön ska väljas. Beskriv hur ni uppfyller detta krav.

### 5 § Hushållnings- och kretsloppsprincipen

Alla som bedriver en verksamhet ska *hushålla med råvaror och energi* samt utnyttja möjligheterna till återanvändning och återvinning. I första hand ska förnybara energikällor användas. Beskriv hur ni uppfyller detta krav.

### Anmälan enligt miljöbalken

9 kap 6 § miljöbalken (1998:808) samt 1 kap 10-11 §§  
miljöprövningsförordningen (2013:251)

#### 6 § Produktvalsprincipen

Alla ska välja de kemiska produkter eller biotekniska organismer som är minst skadliga för människors hälsa och miljön. Beskriv hur ni uppfyller detta krav.

#### 8 § Skadeansvaret

Alla som bedriver eller har bedrivit en verksamhet eller vidtagit en åtgärd som medfört skada eller olägenhet för miljön ansvarar för att skadan eller olägenheten avhjälps. Beskriv hur ni uppfyller detta krav.

**Skickas in av verksamhetsutövaren i god tid innan verksamheten påbörjas.**

**Underskrift** (Jag samtycker till att uppgifterna behandlas enligt personuppgiftslagen, PUL)

Datum	Ort
Namnunderskrift sökande/behörig firmatecknare	Namnförtydligande
Jag vill ta emot skrivelser/beslut i ärendet via: <input type="checkbox"/> E-post <input type="checkbox"/> Brev	
E-postadress/er	

**Anmälan enligt miljöbalken**

9 kap 6 § miljöbalken (1998:808) samt 1 kap 10-11 §§  
miljöprövningsförordningen (2013:251)

**Information om anmälan av miljöfarlig verksamhet enligt 9 kap 6 §  
miljöbalken (1998:808) samt 1 kap 10-11 §§ miljöprövningsförordningen  
(2013:251)****Anmälningsplikt**

Bestämmelserna om anmälningskyldighet enligt 9 kap. 6 § miljöbalken (SFS 1998:808) finns i miljöprövningsförordningen (2013:251) och förordningen om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd (SFS 1998:899). De miljöfarliga verksamheterna kan från prövningssynpunkt indelas i tre grupper: tillståndspliktiga, anmälningspliktiga och övriga. Indelningen bygger på verksamhetens storlek och hur miljöstörande verksamheten bedöms vara. Listan över vilka miljöfarliga verksamheter som är tillståndspliktiga eller anmälningspliktiga finns i 2- 32 kapitlen i miljöprövningsförordningen. Även ändringar av sådana verksamheter kan vara anmälningspliktiga. Rådgör gärna med miljö- och hälsoenheten innan ändringar genomförs.

**Innehållet i en anmälan**

Enligt 22 § förordningen om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd ska en anmälan göras i god tid innan verksamheten startar eller åtgärder vidtas. Anmälan ska vara skriftlig. Enligt 25 § ska en anmälan innehålla de uppgifter, ritningar och tekniska beskrivningar som behövs för att myndigheten ska kunna bedöma den miljöfarliga verksamhetens art, omfattning och miljöeffekter. En anmälan ska även, i den utsträckning som behövs i det enskilda fallet, innehålla en miljökonsekvensbeskrivning enligt 6 kap. miljöbalken.

**Handläggning av ärendet**

När anmälan kommer in görs en genomgång för att se att anmälan är komplett. Eventuellt måste den kompletteras med ytterligare uppgifter. De statliga och kommunala myndigheter samt organisationer och enskilda som kan ha ett särskilt intresse i saken ska på lämpligt sätt och i skälig omfattning ges tillfälle att yttra sig över anmälan. Det sker genom att miljö- och hälsoenheten skickar anmälan för yttrande till t.ex. länsstyrelsen samt att eventuellt en kungörelse kan sättas in i tidningen där information om anmälan och möjlighet att yttra sig lämnas. Om det kommer in yttranden får den som gjort anmälan möjlighet att bemöta dessa.

När anmälningsärendet är tillräckligt utrett meddelar samhällsbyggnadsnämnden ett beslut. Beslutet kan innebära att samhällsbyggnadsnämnden meddelar att verksamheten: föranleder ingen åtgärd, föreläggande om försiktighetsmått, föreläggande om att söka tillstånd eller förbud.

**Avgifter**

Handläggning av anmälningsärende:

Timavgift tas ut för handläggning av anmälan om miljöfarlig verksamhet enligt samhällsbyggnadsnämndens prövning och tillsyn inom miljöbalkens område, antagen av Kommunfullmäktige i Örnsköldsviks kommun.

Årlig avgift:

Samhällsbyggnadsnämnden bedriver tillsyn över anmälningspliktiga miljöfarliga verksamheter enligt miljöbalken. För sådan tillsyn ingår fast årlig avgift enligt taxa för samhällsbyggnadsnämndens prövning och tillsyn inom miljöbalkens område.

**Anmälan skickas till:** Örnsköldsviks kommun  
Miljö- och hälsoenheten  
891 88 Örnsköldsvik

**Lämnas i:** Receptionen på stadshuset Kronan, Järnvägsgatan 6

**E-post:** samhallsbyggnad@ornskoldsvik.se