

Lista över de handlingar du ska lämna in för att vi ska kunna handlägga din ansökan:

1. Registreringsbevis

Registreringsbevis är grunden för hela din ansökan. Därför måste du lämna in registreringsbeviset innan vi kan börja prövningen av ditt ärende. Om du inte fått dina registeruppgifter kan du istället bifoga nyregistreringen-/ändringsanmälan du lämnat till Bolagsverket. Om ändringsanmälan inlämnas måste även eventuell generalfullmakt bifogas.

2. Ägarförhållanden

För att vi ska kunna behandla din ansökan ska ägarförhållanden vara styrkta. Det gör du på olika sätt beroende på din bolagsform. Är sökanden ett aktiebolag kan exempelvis bolagsstämmeprotokoll eller aktiebok bifogas. Är det frågan om ett handelsbolag eller kommanditbolag kan förhållanden strykas genom bolagsavtal. Om bolaget ingår i en koncern bifoga en organisationskiss där ägarförhållandena mellan de förekommande bolagen framgår och vilka fysiska personer som slutgiltigt är ägare. Här vill vi också veta vem som äger vad, vem som har flest andelar i bolaget.

3. Förfoganderätt till lokal

Du som ägare ska kunna visa att du har rätt att förfoga över lokalen. Detta gör du exempelvis genom uppvisande av hyreskontrakt/arrendeavtal. Om hyreskontraktet ännu inte är klart bifoga intyg från hyresvärden i avvaktan på detta.

4. Planritning över lokal och eventuella uteserveringar och drinkbar

Ritningen ska visa hur restaurangen kommer att se ut i färdigt skick avseende bordsavdelning och antal platser vid bord. Antal platser ska uppges av sökanden. De serveringslokaler som ska omfattas av serveringstillstånd ska vara tydligt markerade på ritningen. Utrymningsvägar från serveringslokalen ska redovisas i sin fulla längd ut till det fria. Består serveringslokalen av flera våningsplan ska samtliga plan redovisas i separata ritningar.

5. Intyg om kunskapsprov i alkohollagen

Du ska kunna uppvisa att du har tillräcklig kunskap inom alkohollagen. Detta gör du genom att skriva ett kunskapsprov hos oss eller bifoga ett godkänt resultat som inte är mer än tre år gammalt. Boka kunskapsprovet via samhallsbyggnad@ornskoldsvik.se eller ring växeln på telefon 0660-880 00 för att kontakta alkoholhandläggarna.

6. Livsmedelsregistrering/ Bekräftelse på registrering av livsmedelsanläggning

Din verksamhet ska vara livsmedelsregistrerad hos miljöinspektörerna på miljö- och hälsoenheten. Du skickar in en kopia på den tillsammans med din ansökan.

7. Bevis om Räddningstjänstens godkännande av lokalen

Här efterfrågas Räddningstjänstens godkännande av lokalen för restaurangverksamhet. Ta kontakt med brand- och säkerhetsavdelningen på Samhallsbyggnadsförvaltningen. Finns personantalsbedömning genomförd för aktuell lokal, ska denna bifogas ansökan.

8. Verksamhetsinriktning (matsservering, underhållning, teater, dans, livemusik etc.)

Skicka även med information om inriktning på din verksamhet, vilken målgrupp den riktar sig till, kommer ni exempelvis ha dans, någon form av underhållning, livemusik, spel, aktiviteter eller liknande. Det är viktigt att vi får in en så komplett beskrivning av verksamheten som möjligt.

9. Finansiering

Sökanden ska genom verifikationer visa var pengarna till restaurangförvärvet och eventuella ytterligare investeringar till exempel om byggnationer kommer ifrån. Bifoga köpeavtal samt eventuella lånehandlingar, revers, kontoutdrag, avtal (t.ex. från bryggeri). Är det eget kapital som använts ska det redovisas var detta erhållits/funnits tidigare. Är det fråga om privata långivare ska det framgå varifrån denna eller dessa personer erhållit utlånade medel. Personnummer avseende privat långivare ska återfinnas på lånehandling. Bifoga även kvittenser på köpeskilling.

10. Meny och dryckesmeny

Med din ansökan ska du skicka med den meny du tänkt erbjuda dina gäster. Du ska kunna erbjuda ett flertal förrätter, huvudrätter och efterrätter. Du ska också bifoga en dryckesmeny där du även redovisar alkoholfria drycker. En tumregel är att det för varje sorts alkoholhaltig dryck ska finnas en festligare motsvarighet som alkoholfri. Exempelvis; vin- alkoholfritt vin eller liknande, öl- alkoholfri öl, cider- alkoholfri cider, drinkar- alkoholfria drinkar.

11. Serveringsansvariga

Anmälan om serveringsansvariga personer (måste ha fyllt 20 år).

För att din ansökan ska vara komplett och klar för behandling behöver punkt 1-12 vara bifogade med din ansökan. När ansökan är komplett är handläggningstiden till ett beslut högst 6 veckor.

Anmälan skickas till:

Örnsköldsviks kommun

Miljö- och hälsoenheten

891 88 Örnsköldsvik

Lämnas i: Receptionen på stadshuset Kronan, Järnvägsgatan 6

E-post: samhallsbyggnad@ornskoldsvik.se